

# Schoolplan 2023-2027

## RK BS De Ganzerik HEERLEN



# Inhoudsopgave

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                       | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>                         | <b>5</b>  |
| 1.1 Inleiding                              | 5         |
| <b>2 Strategisch beleid</b>                | <b>5</b>  |
| 2.1 Het verhaal van MOVARE                 | 5         |
| <b>3 Schoolbeschrijving</b>                | <b>6</b>  |
| 3.1 Algemeen                               | 6         |
| 3.2 Schoolweging                           | 6         |
| <b>4 Sterkte-zwakteanalyse</b>             | <b>7</b>  |
| 4.1 Sterkte-zwakteanalyse                  | 7         |
| 4.2 Landelijk beleid                       | 7         |
| <b>5 De missie van de school</b>           | <b>7</b>  |
| 5.1 De missie van de school                | 7         |
| <b>6 Onze parels</b>                       | <b>8</b>  |
| 6.1 Onze parels                            | 8         |
| <b>7 Onze grote verbeterdoelen</b>         | <b>8</b>  |
| 7.1 Onze speerpunten                       | 8         |
| <b>8 Onze visie op lesgeven</b>            | <b>9</b>  |
| 8.1 Onze visie op lesgeven                 | 9         |
| <b>9 Onze visie op identiteit</b>          | <b>10</b> |
| 9.1 Onze visie op identiteit               | 10        |
| <b>10 Onderwijskundig beleid</b>           | <b>10</b> |
| 10.1 Identiteit                            | 10        |
| 10.2 MOVARE-visie Burgerschap              | 10        |
| 10.3 Aanbod                                | 10        |
| 10.4 Vakken en methodes                    | 11        |
| 10.5 Taallesonderwijs                      | 11        |
| 10.6 Rekenen en wiskunde                   | 11        |
| 10.7 Wereldoriëntatie                      | 11        |
| 10.8 Kunstzinnige vorming                  | 11        |
| 10.9 Bewegingsonderwijs                    | 11        |
| 10.10 Digitale geletterdheid               | 11        |
| 10.11 Engels                               | 12        |
| 10.12 Leertijd                             | 12        |
| 10.13 Pedagogisch-didactisch handelen      | 12        |
| 10.14 Afstemming (differentiëren)          | 12        |
| 10.15 Ononderbroken ontwikkeling           | 12        |
| 10.16 MOVARE-visie Gelijke onderwijskansen | 12        |
| 10.17 De zorgstructuur                     | 13        |
| 10.18 Bieden van gelijke kansen            | 13        |
| 10.19 Toetsing                             | 13        |
| 10.20 Resultaten                           | 13        |
| 10.21 MOVARE-visie Duurzaamheid            | 14        |

|  |           |
|--|-----------|
| 10.22 MOVARE-visie Gezondheid  | 15        |
| 10.23 PCA Onderwijskundig beleid   | 16        |
| <b>11 Personeelsbeleid</b>   | <b>17</b> |
| 11.1 Gesprekkencyclus MOVARE   | 17        |
| 11.2 Professionele leercultuur   | 17        |
| 11.3 Bevoegd en bekwaam  | 17        |
| 11.4 MOVARE Startersbeleid   | 18        |
| 11.5 Werkverdelingsplan  | 18        |
| 11.6 Professionalisering   | 18        |
| 11.7 MOVARE-visie Medewerkers  | 18        |
| 11.8 Verhoudingen leidinggevende posities  | 20        |
| 11.9 PCA Personeelsbeleid  | 20        |
| <b>12 Organisatiebeleid</b>  | <b>20</b> |
| 12.1 De schoolleiding  | 21        |
| 12.2 Groeperingsvormen   | 21        |
| 12.3 Lestijden   | 21        |
| 12.4 Schoolklimaat   | 21        |
| 12.5 Veiligheid  | 21        |
| 12.6 Registraties  | 21        |
| 12.7 Preventie   | 21        |
| 12.8 Monitoring  | 21        |
| 12.9 Informatie veiligheid   | 21        |
| 12.10 Klachtenregeling, vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon                         | 22        |
| 12.11 Samenwerking   | 22        |
| 12.12 Educatief partnerschap   | 22        |
| 12.13 Doorstroom VO MOVARE   | 22        |
| 12.14 Privacy binnen MOVARE  | 23        |
| 12.15 Voorschoolse voorzieningen   | 23        |
| 12.16 Opvang op school   | 23        |
| 12.17 PCA Organisatiebeleid  | 23        |
| <b>13 Financieel beleid</b>  | <b>24</b> |
| 13.1 Algemeen  | 24        |
| 13.2 Rapportages   | 24        |
| 13.3 Sponsoring  | 24        |
| 13.4 Begroting   | 24        |
| 13.5 NPO (Nationaal Programma Onderwijs)   | 24        |
| 13.6 Onderwijsachterstandsgelden   | 25        |
| 13.7 Exploitatiebegroting  | 25        |
| <b>14 Kwaliteitsbeleid</b>   | <b>25</b> |
| 14.1 MOVARE-kwaliteitssysteem  | 25        |
| 14.2 Kwaliteitskaarten   | 25        |
| 14.3 MOVARE-visie op leiderschap   | 26        |
| 14.4 Kwaliteitscultuur   | 26        |
| 14.5 Professioneel statuut   | 26        |
| 14.6 Inspectie   | 26        |
| 14.7 Vragenlijst Leerlingen  | 27        |
| 14.8 Vragenlijst Ouders  | 27        |
| 14.9 MOVARE-Kwalender en kwaliteitskaarten   | 27        |
| 14.10 Planvorming, voortgangsbewaking, rapportage en evaluatie (verantwoording en dialoog) | 27        |
| 14.11 MOVARE-visie Onderwijskwaliteit  | 28        |

|   |           |
|---|-----------|
| 14.12 MOVARE Auditkader                           | 28        |
| <b>15 Basiskwaliteit</b>                          | <b>29</b> |
| 15.1 Basiskwaliteit                               | 29        |
| 15.2 PCA Basiskwaliteit                           | 29        |
| <b>16 Stelselkwaliteit</b>                        | <b>30</b> |
| <b>17 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>           | <b>30</b> |
| <b>18 Onze prestatie-indicatoren</b>              | <b>30</b> |
| <b>19 Actiepunten 2023-2027</b>                   | <b>31</b> |
| <b>20 Meerjarenplanning 2023-2024</b>             | <b>33</b> |
| <b>21 Meerjarenplanning 2024-2025</b>             | <b>34</b> |
| <b>22 Meerjarenplanning 2025-2026</b>             | <b>35</b> |
| <b>23 Meerjarenplanning 2026-2027</b>             | <b>36</b> |
| <b>24 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>   | <b>37</b> |
| <b>25 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b> | <b>38</b> |
| <b>26 verklaringen MR en bestuur</b>              | <b>39</b> |

## 1 Inleiding

### 1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Movare en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Het verhaal van MOVARE

#### Missie

MOVARE draagt bij aan een kansrijke toekomst voor kinderen, door het realiseren van goed onderwijs op maat waaraan alle kinderen kunnen en mogen meedoen en waardoor zij hun leerpotentieel realiseren. Dit doen we met aandacht voor autonomie, authenticiteit en respect, zowel voor elkaar als voor de wereld waarin we leven.

#### Visie

MOVARE gaat voor goed en kansrijk onderwijs voor al haar leerlingen. Onderwijs dat meebeweegt met de vragen die de maatschappij aan ons stelt. We kiezen voor een vooruitstrevende aanpak die er steeds op gericht is om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. We baseren onze aanpak op kennis en analyse van data over de populatie waarvoor wij werken. We leren van en met elkaar en we gebruiken werkwijzen die een wetenschappelijke basis kennen.

#### Wie zijn wij?

In het verhaal van MOVARE zijn onze kernwaarden van MOVARE leidend bij alles wat we doen. Dit zijn: **Samen**, **Transparant**, **Respect** en **Veilig**. In onze cultuur staat 'Van en met elkaar leren' centraal. Hierbij is er respect voor verschillen en streven we naar een cultuur van samenwerking om een goede onderwijskwaliteit te realiseren. Bij MOVARE staat '**Van en met elkaar leren**' centraal, hierin geloven we in de synergie van onze scholen. We streven naar het versterken van de professionele leercultuur op school en binnen de clusters. Dit krijgt mede vorm door de professionele dialoog te stimuleren en het creëren van netwerken.

De visie op leiderschap van MOVARE bestaat uit de 4 R'en: Richting, Ruimte, Resultaten en Rekenschap. MOVARE schetst heldere kaders en geeft daarbinnen ruimte. Eigenaarschap ligt bij de directeur en school. Scholen ontwikkelen binnen de kaders van het strategisch beleid van MOVARE voor hun school een visie op leren, visie op leren en organiseren, visie op professionaliseren en visie op veranderen en verankeren.

#### Centrale thema's

Voor alle MOVARE- scholen zijn 3 centrale thema's van belang. Deze centrale thema's zijn:

- **Onderwijskwaliteit**
- **Gelijke onderwijskansen**
- **Medewerkers**

#### Maatschappelijke thema's in onze regio

Wat ziet MOVARE als haar maatschappelijke opdracht juist in deze regio met onze leerlingen? Hoe passen wij ons onderwijs aan op onze regio? Wat is de toegevoegde waarde van MOVARE juist voor deze leerlingen? Scholen kijken naar hun populatie, schoolontwikkeling en ambities en bepalen de mate waarin de maatschappelijk thema's van belang zijn op hun school. Onze maatschappelijke opdracht krijgt vorm op drie thema's:

- **Gezondheid**
- **Burgerschap**
- **Duurzaamheid**

| Domein                  | Actiepunten beleidsplan 2023-2027   | Prioriteit |
|-------------------------|---|------------|
| Burgerschap             | Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024) | gemiddeld  |
| Gelijke onderwijskansen | Beschrijven van de wijze waarop de school samenwerkt met de aan de school verbonden VVE partner.      | hoog       |

### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Algemeen

| Gegevens van de stichting |                    |
|---------------------------|--------------------|
| Naam stichting:           | Movare             |
| Algemeen directeur:       | Kiki Huijnen       |
| Adres + nr.:              | Jan de Witplein 10 |
| Postcode + plaats:        | 6371CD Landgraaf   |
| Telefoonnummer:           | 045-546690         |
| E-mail adres:             | info@movare.nl     |
| Website adres:            | www.movare.nl      |

| Gegevens van de school |                               |
|------------------------|-------------------------------|
| Naam school:           | De Ganzerik                   |
| Directeur:             | Chantal Pastoor               |
| Adres + nr.:           | Caeciliastraat 19             |
| Postcode + plaats:     | 6413 GM Heerlen               |
| Telefoonnummer:        | 045-5212447                   |
| E-mail adres:          | info.rkbsdeganzerik@movare.nl |
| Website adres:         | www.bsdeganzerik.nl           |

#### Bijlagen

1. populatie in beeld

#### 3.2 Schoolweging

Onze school heeft een fulltime directeur. De directeur vormt samen met drie collega's, die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) en de IB-er het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door gemiddeld 270 leerlingen.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document leerlingpopulatie (zie bijlage). Onze school staat in het centrum van de wijk Heerlerheide. De wijk bestaat voor een groot gedeelte uit sociale huurbouw en goedkope koopwoningen.

De schoolweging voor onze school is: 34.73

| Schooljaar  | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging | Gem. categorie |
|-------------|--------------|-----------|-----------|-------------------|----------------|
|             |              |           |           | 3 schooljaren     | 3 schooljaren  |
| 2022 / 2023 | 34,95        | 34-35     | 5,34      | <b>34,73</b>      | <b>34-35</b>   |
| 2021 / 2022 | 34,95        | 34-35     | 5,34      |                   |                |
| 2020 / 2021 | 34,57        | 34-35     | 5,17      |                   |                |
|             |              |           |           | 19/20 - 21/22     | 19/20 - 21/22  |

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

## Bijlagen

1. populatie in beeld

## 4 Sterkte-zwakteanalyse

### 4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

| STERKE KANTEN SCHOOL   | ZWAKKE KANTEN SCHOOL   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestructureerde school</li> <li>• inzet van specialisten gedrag, rekenen, taal/lezen</li> <li>• OPO</li> <li>• Passende eindopbrengst</li> <li>• rijke sociale omgeving</li> <li>• PBS/GDO</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• gebouw</li> <li>• een groot aantal kinderen stroomt in met een grote taalachterstand.</li> </ul>  |
| KANSEN   | BEDREIGINGEN   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• specialisatie ASS</li> <li>• ouders als educatief partner</li> <li>• samenwerking met de omgeving</li> <li>• Heerlen Noord alliantie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• geen vervangingen of onbekwame invallers</li> <li>• Ouders die niet kunnen of willen samenwerken</li> <li>• zij-instromers en vroegtijdige uitstromers</li> </ul> |

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Ouders als partners van de school
2. De samenwerking met de omgeving
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
5. Het onderwijs bieden aan kinderen met ASS. Dit staat in ons SOP.
6. Voorschoolse en vroegschoolse educatie (VVE)

### 4.2 Landelijk beleid

#### Bijlagen

1. NRO Shortlist

## 5 De missie van de school

### 5.1 De missie van de school

Onze school is een Rooms Katholieke school voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, waar binnen ook aandacht is voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om een veilige en respectvolle leeromgeving te creëren, waarbinnen kinderen de kans krijgen om hun kennis, vaardigheden en talenten optimaal te ontplooiën en zo uit te groeien tot een mooi mens. Hierdoor

stromen kinderen door naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal, Lezen en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: **Tot Bloei Komen**

#### Onze slogan

Tot bloei komen

#### Onze kernwaarden:



Professionele  
cultuur



Duidelijke  
omgangsnormen



Rust, reinheid en  
regelmaat



Aandacht en  
respect voor  
elkaar

## 6 Onze parels

### 6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

| Parel  | Standaard                                      |
|--|--|
| Onze school heeft een naschoolse aanbod in het kader van de Rijke Schooldag        | OP1 - Aanbod                                   |
| Op onze school geeft de vakdocent de gymlessen. School heeft een inpandige gymzaal | OP1 - Aanbod                                   |
| We zijn een moderne klassikale school met de middengroep als uitgangspunt (OPO)    | OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding     |
| Op onze school is een actieve en betrokken leerlingenraad                          | OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties |
| Op onze school is een duidelijke zorgstructuur                                     | OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding     |

## 7 Onze grote verbeterdoelen

### 7.1 Onze speerpunten

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

1. Leerkrachten gebruiken de instructiemodellen EDI bij rekenen en GRIMM bij begrijpend lezen.
2. De nieuwe rekenmethode zetten we optimaal in.
3. Op onze school is een doorlopende leerlijn voor begrijpend lezen en begrijpend luisteren. Begrijpend luisteren/lezen is geïntegreerd in de zaakvakken.
4. Onze school heeft een duidelijke aanpak voor kinderen met ASS..
5. Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).
6. Op onze school werken we samen met de omgeving.



7. Op onze school staat de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen altijd centraal.
8. Onze school heeft een duidelijk protocol (stappenplan) voor grensoverschrijdend gedrag.
9. We hebben een uitdagende speelplaats.
10. Op onze school hebben wij een inspirerende omgeving.
11. Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl
12. Leerkrachten leren van en met elkaar.
13. Op onze school zijn de vakken wereldoriëntatie, techniek, expressie en muziek geïntegreerd en bieden wij ze aan vanuit een ervaringsgerichte aanpak. Waarbij we oog hebben voor de talenten van de kinderen.
14. We hebben een taalbeleidsplan, dat gericht is op het verkleinen van de taalachterstanden bij onze kinderen.
15. Op onze school hebben we aandacht voor de praktijkgerichte leerlingen (< 1F)
16. Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.

| Speerpunten |  |
|-------------|--|
| 1.          | Leerkrachten gebruiken de instructiemodellen EDI bij rekenen en GRIMM bij begrijpend lezen.  |
| 2.          | De nieuwe rekenmethode zetten we optimaal in.  |
| 3.          | Op onze school is een doorlopende leerlijn voor begrijpend lezen en begrijpend luisteren. Begrijpend luisteren/lezen is geïntegreerd in de zaakvakken.   |
| 4.          | Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).  |
| 5.          | Op onze school werken we samen met de omgeving.  |
| 6.          | Op onze school staat de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen altijd centraal.  |
| 7.          | We hebben een uitdagende speelplaats.  |
| 8.          | Op onze school zijn de vakken wereldoriëntatie, techniek, expressie en muziek geïntegreerd en bieden wij ze aan vanuit een ervaringsgerichte aanpak. Waarbij we oog hebben voor de talenten van de kinderen. |
| 9.          | Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.   |
| 10.         | Op onze school hebben wij een inspirerende leeromgeving. Leerkrachten leren van en met elkaar.   |
| 11.         | Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl   |

## 8 Onze visie op lesgeven

### 8.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs

- onderwijs op maat geven: gericht op de middenmoot
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle instructie verzorgen, waar modellen een belangrijk onderdeel van is.(EDI en GRIMM)
- kinderen zelfstandig en samen laten werken
- Leerkrachten spreken dezelfde onderwijstaal

## 9 Onze visie op identiteit

### 9.1 Onze visie op identiteit

Wij zijn een Rooms Katholieke school, die aandacht heeft voor christelijke feesten en katholieke rituelen. De diverse levensbeschouwelijke identiteit(en) komen aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

## 10 Onderwijskundig beleid

### 10.1 Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel hebben we structureel aandacht voor geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

### 10.2 MOVARE-visie Burgerschap

De basisschool is meer dan een plek om leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven, een plek om hun menselijkheid te ontdekken en de moed te kunnen vinden om de wereld voort te zetten. Binnen MOVARE vinden wij persoonlijkheidsvorming een belangrijke verantwoordelijkheid. Om dit vorm en inhoud te kunnen geven, hebben onze scholen een heldere pedagogische visie ontwikkeld, die in de praktijk als toetssteen wordt gehanteerd door de medewerkers.

Doelstellingen Burgerschap MOVARE:

De nieuwe wet promoveert burgerschapsvorming tot een kerntaak van elke school. Hieronder zie je de belangrijkste doelen voor de scholen van MOVARE in de periode 2023-2027.

Onze scholen ontwikkelen burgerschapsonderwijs op een doelgerichte en samenhangende manier.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij burgerschap door de leerjaren bevordert, wat de leerlingen leren en hoe zij dat evalueert.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij leerlingen kennis en respect bijbrengt over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij werkt aan empathie, meningsvorming, kritisch denken, oordeelsvorming en het vreedzaam oplossen van conflicten.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij ervoor zorgt dat er respect is voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid.

De schoolcultuur sluit aan bij de waarden van het hierboven genoemde tweede punt. De school is daarmee een plek waar leerlingen het goede voorbeeld krijgen. Ook zorgt het bestuur van MOVARE voor een omgeving waarin leerlingen én medewerkers zich veilig en geaccepteerd voelen. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij dat doet.

### 10.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen,

taal, rekenen en burgerschap.

#### **10.4 Vakken en methodes**

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie [www.bsdeganzerik.nl](http://www.bsdeganzerik.nl)). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Kleuterplein (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal in Beeld, Spelling in Beeld en Estafette (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in Getallen 5 (groep 3-8) en Rekenrijk (groep 1 en 2) Voor de overige vakken: zie de schoolgids op de website

#### **10.5 Taalleesonderwijs**

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

#### **10.6 Rekenen en wiskunde**

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren en memoriseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen) en stimuleren wij het gebruik van concreet materiaal en didactische hulpmiddelen. Daarnaast staat er per dag een kwartier extra rekentijd op het rooster. Deze tijd is gereserveerd voor automatisering en memorisering. Deze aanpassingen zijn opgenomen in ons onderwijs plan rekenen.

#### **10.7 Wereldoriëntatie**

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

Wereldoriëntatie is bij ons op school tevens gericht op de naaste omgeving van de school.

#### **10.8 Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. De leerlingen zijn trots op de cultuur in hun omgeving en ze ervaren dat ze hier een onderdeel van zijn. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Het kind durft zich te uiten in een discipline die bij hem past en kan daar zijn gevoel in kwijt.

Onze school neemt deel aan PIT (Cultuurloper Limburg)

#### **10.9 Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. We zien er op toe dat alle gymlessen doorgang hebben. We volgen de leerlijnen vanuit de methoden Kleuterplein en Basislessen Bewegingsonderwijs. De gymlessen worden gegeven door een vakdocent lichamelijke oefening. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze leerlingen maken gebruik van het aanbod van de buitenschoolse sportactiviteiten, die worden aangeboden door Alcander.

#### **10.10 Digitale geletterdheid**

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden

leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

### **10.11 Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

### **10.12 Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

### **10.13 Pedagogisch-didactisch handelen**

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed lesgeven" inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, effectieve directe instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen. Onze gedachte is dat we de resultaten van de leerlingen (o.a.) kunnen verbeteren door goed les te geven.

### **10.14 Afstemming (differentiëren)**

Op onze school stemmen we ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Hiervoor gebruiken wij de onderwijsplannen vanuit opbrengstgericht passend onderwijs. Alle leraren maken gebruik van de groepskaart binnen Parnassys. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de middenmoot van de leerlingen in de groep. Zowel de methodegebonden toetsen als cito-toetsen zijn hierbij leidend. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Effectieve Directe Instructie (EDI) en het Gradual Release of Responsibility Instruction Model (GRRIM).

### **10.15 Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling en sociaal emotionele ontwikkeling) en Viseon. Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie [www.bsdeganzerik.nl](http://www.bsdeganzerik.nl)). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) (zie [www.bsdeganzerik.nl](http://www.bsdeganzerik.nl)) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### **10.16 MOVARE-visie Gelijke onderwijskansen**

Onderwijs wordt in Nederland gezien als een belangrijke hefboom voor kansengelijkheid. MOVARE staat voor goed en passend onderwijs voor alle leerlingen. MOVARE streeft ernaar om het (leer)potentieel van kinderen te benutten, met het oog op maximale kansen in het voortgezet onderwijs en in het verdere verloop van hun leven.

Doelstellingen

#### **1. Samenwerking**

- Scholen van MOVARE versterken vroege en voorschoolse educatie (VVE) door in te zetten op een krachtige doorgaande lijn van (VVE) peuterspeelzaal naar basisschool. Het versterken van deze doorgaande lijn draagt bij aan een kansrijke start van de onderwijsloopbaan.
- Scholen van MOVARE en ketenpartners werken samen in clusters met het oog op het realiseren van een passend aanbod voor alle leerlingen, mede door de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het organiseren van outreachende zorg en doelgroeparrangementen. Het gaat hier vooral om het bieden van extra ontwikkelkansen voor kinderen voor wie dat niet vanzelfsprekend is.

- Scholen van MOVARE geven, in samenspraak en samenwerking met het voortgezet onderwijs, kansrijke schooladviezen.
- Scholen van MOVARE houden bij een verplaatsing van een leerling naar het S(B)O de regie en werken met de S(B)O locatie aan terugplaatsing van de leerling naar de reguliere setting. Het S(B)O en het VSO heeft, net als de reguliere

basisschool, hoge verwachtingen van haar leerlingen.

## 2. Ontwikkelen van het leerpotentieel van leerlingen

- MOVARE ondersteunt scholen bij het zoeken naar oplossingen voor maatwerk voor leerlingen en zoekt daarbij naar evenwicht tussen klassikaal en gepersonaliseerd leren. Immers onderzoek laat zien dat kiezen voor een van de uitersten niet passend is voor alle leerlingen. Scholen moeten zoeken naar passende combinaties.
- Scholen van MOVARE benutten het leerpotentieel van leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1 t/m 4, zowel voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben als voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben (meer- en hoogbegaafde leerlingen).

## 3. Organisatie

- Scholen van MOVARE verkennen de mogelijkheden om de schooldag te verlengen en te verrijken en vorm te geven aan arrangementen, waarbij naast de cognitieve ontwikkeling van leerlingen ook andere talenten ontwikkeld worden.

### 10.17 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de twee grote schoolbesprekingen (na de midden- en eindtoetsen) en twee kleine schoolbesprekingen. Tijdens de grote schoolbespreking komen aan de orde: de ontwikkeling van de school als geheel, de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. Tijdens de kleine schoolbespreking worden de afgesproken interventies geëvalueerd en de effecten besproken. De groepsbesprekingen (2x per jaar) worden gevoerd aan de hand van een format in Parnassys en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Hiervoor worden leerlingbesprekingen gevoerd aan de hand van een format in ParnasSys, geleid door de IB-er en/of een specialist (afhankelijk van de hulpvraag). Zorg en ondersteuning is daarnaast en vooral een kwestie van alledag. In het logboek noteert de leerkracht daarom de hulp en ondersteuning van een (groep) leerling(en) doelgericht en per les waar dit aan de orde is. Structurele en langlopende ondersteuning, wordt bij betreffende leerlingen genoteerd in ParnasSys (zorgnotities niveau 2 en 3). Ditzelfde geldt voor zorg en ondersteuning die leerlingen ontvangen door externe partijen binnen en/of buiten de school (niveau 4). Zie *zorgkapstok* in de bijlage.

### 10.18 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Echter, aan het begin van een cursusjaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit lage SES-gezinnen, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuis klimaat). Onze school heeft de kwaliteitskaart Bijdragen aan gelijke kansen ontwikkeld. Daarop staan de afspraken die we hebben gemaakt in het kader van gelijke kansen (bieden).

### 10.19 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys.. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook het definitieve VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids en is terug te vinden op onze website.

### 10.20 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse van

de resultaten stellen we interventies vast. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen.

## 10.21 MOVARE-visie Duurzaamheid

School is meer dan een plek om kinderen op te leiden tot een baan. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven in een gezonde en duurzame leef- en leeromgeving, waaraan ze zelf een bijdrage leren leveren. Een omgeving waarin samen leren en veiligheid geborgd zijn. Op deze wijze draagt duurzaamheid bij aan het verbeteren van onze onderwijskwaliteit.

### Doelen Duurzaamheid

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving.

We vinden het heel belangrijk om onze scholen bewust te maken van een duurzame leef- en leeromgeving. Hoe complex dit vraagstuk ook is, iedereen kan een eigen bijdrage leveren. Onze vier kernwaarden -samen, respect, transparant en veilig- krijgen hierbij concreet betekenis. Scholen beschrijven duidelijk in hun schoolplan aan welke van de onderstaande doelen zij in de beleidsperiode aandacht besteden.

- We helpen onze scholen bij het 'vergroenen' van hun speelplaats.  
We willen hiermee aansluiten bij de schoolvisie over 'leren' zodat 'leren binnen' wordt verbonden met 'leren buiten'. Onze leerlingen geven nadrukkelijk aan dat buiten leren in een groene omgeving, waarin ook dieren een rol spelen, meer aandacht zou moeten krijgen.
- Schooltuinieren  
We stimuleren en ondersteunen scholen die een schooltuin willen inrichten als educatieve plek. Hierbij leren leerlingen respectvol om te gaan met de natuur en leren ze begrijpen hoe we van zaaien en oogsten tot het bereiden van een gezonde maaltijd komen. Hierdoor ontstaan kansen om de verbinding te leggen met de Gezonde Basisschool van de Toekomst.
- STEAM  
In de afgelopen beleidsperiodes zijn diverse scholen aangesloten bij het STEAM project waarbij Wetenschap en Technologie door middel van Onderzoekend en Ontwerpend Leren aan de orde komt. Deze aanpak biedt veel mogelijkheden om leerlingen bewust te maken van de mogelijkheden om zelf een bijdrage te leveren aan het milieuvraagstuk.
- 17 duurzaamheidsdoelstellingen  
In 2015 hebben de Verenigde Naties 17 duurzame ontwikkelingsdoelen opgesteld om ervoor te zorgen dat iedereen een goed leven heeft en dat de aarde beschermd wordt tegen klimaatverandering. We maken onze scholen vertrouwd met deze doelen zodat met name de onderwijsgerelateerde doelen als toetssteen kunnen dienen bij het vaststellen van duurzaamheidsdoelen op schoolniveau. Vanuit onze pedagogische visie laten we onze leerlingen ervaren dat iedereen een bijdrage kan leveren aan het verbeteren van de wereld door kleine lokale initiatieven.
- Digitale geletterdheid
- Vanaf 2026 zal er vanuit de overheid meer aandacht worden gevraagd voor digitale geletterdheid in het onderwijs. Waar tijdens de planperiode besluiten worden genomen die hiermee raakvlak hebben, stellen we ons telkens de vraag hoe we dat besluit kunnen verbinden aan een bestuursbrede visie op dit onderwerp.

### Huisvesting

Binnen MOVARE streven wij ernaar om onze huisvesting zo duurzaam mogelijk invulling te geven en onze onderwijsvoorzieningen energieneutraal te realiseren. Dat kan inspirerend werken voor alle gebruikers van het gebouw. Duurzame schoolgebouwen zijn nodig voor goed onderwijs. Daarnaast dragen zij bij aan het behalen van de doelstellingen in het klimaatakkoord. Gedurende deze beleidsperiode investeren we extra in het op niveau brengen van bestaande c.q. oudere huisvesting. We besteden in alle gebouwen extra aandacht aan de resultaten van het meerjarig onderzoek ten aanzien van het binnenklimaat. Hiervan zijn de resultaten in november 2022 gepubliceerd. Deze investering draagt direct bij aan hogere onderwijsopbrengsten.

### Duurzaamheid en veranderen

Scholen van MOVARE werken allemaal op gestructureerde wijze aan verandering en ontwikkeling. Zowel op bestuurlijk niveau als op het niveau van onze scholen worden verandering en vernieuwing op systematische wijze (PDCA) uitgevoerd.

We maken onze scholen vertrouwd met het werken met vanuit het 'waarom' en 'waartoe' om veranderprocessen tot

duurzame resultaten te maken naast het 'wat' en het 'hoe'.

Er is een breed samengestelde werkgroep ingericht die beleid voorbereidt over het 'anders organiseren' en 'effectief organiseren' van het onderwijsaanbod in onze scholen. De centrale vraag van deze groep is: "Hoe blijven wij continu gelegitimeerd verbeteren, veranderen en vernieuwen oftewel duurzaam veranderen?" In augustus 2023 is beleid op dit gebied geformuleerd. Bij het implementeren van de doelen uit het Strategisch Beleidsplan 2023-2027 maken onze scholen daar -waar mogelijk- bij onderwijsontwikkeling gebruik van.

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving

Richting: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan op welke manier zij de komende planperiode aandacht hebben voor een duurzame leef- en leeromgeving.

Ruimte: Scholen van MOVARE beschrijven aan welk(e) van de onderstaande doelen zij prioriteit geven:

Het vergroenen van de speelplaats;

Het inrichten van schooltuinen en actief implementeren van schooltuinieren;

Het werken met STEAM als een middel om de aandacht voor milieuvraagstukken te vergroten;

Het verankeren van de duurzaamheidsdoelen van de VN in de (pedagogische) visie van de school;

Het opnemen van digitale geletterdheid in het curriculum van de school.

MOVARE streeft naar het verduurzamen van de huisvesting i.s.m. de betrokken partijen.

Resultaat: Scholen van MOVARE hebben in hun schoolplan geformuleerd hoe zij duurzaamheid een plek geven in hun curriculum.

Rekenschap: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan hoe zij invulling geven aan duurzaamheid.

MOVARE verantwoordt zich over doelen en het beleid op duurzaamheid in het jaarverslag en in Ons Beleidsplan.

Duurzaamheid en veranderen

Richting: Aan het einde van de planperiode werken alle scholen van MOVARE gestructureerd en cyclisch aan verandering en vernieuwing van het onderwijs.

Ruimte: MOVARE ondersteunt scholen bij verandering en verbetering door het ontwikkelen van beleid op het vlak van anders en effectief organiseren.

Resultaat: Veranderprocessen op scholen van MOVARE verlopen doordacht, gestructureerd en cyclisch, op basis van een (waar mogelijk met data) onderbouwde behoefte en een sterke gerichtheid op borging.

Rekenschap: Scholen van MOVARE legitimeren verbetering en verandering in hun schoolplan en beschrijven verbetering en verandering in cyclische verbeter- of veranderplannen.

## 10.22 MOVARE-visie Gezondheid

MOVARE-visie over Gezondheid

In de visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) wordt gezondheid als een nadrukkelijk onderdeel van de opdracht van MOVARE genoemd:

Wij willen dat leerlingen gezond en veilig opgroeien en wij erkennen hun recht dat spelenderwijs te mogen doen (MOVARE SBP 2019-2023).

In diezelfde visie wordt óók de verbinding gelegd tussen de opdracht van MOVARE en het internationale verdrag inzake de rechten van het kind. Deze universele verklaring stelt onder andere dat ieder kind het recht heeft om genoeg en gezond te eten en om een gezond leven te leiden.

Doelstellingen Gezondheid MOVARE

- MOVARE wil met doelgericht beleid op gezondheid en gezond gedrag een impuls geven aan de ontwikkeling van een gezonde generatie.
- Scholen van MOVARE hebben hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag beschreven in hun schoolplan.
- Scholen van MOVARE bepalen op welk van de vier opklimmende niveaus (zie hieronder) zij in de komende beleidsperiode gaan werken.
- MOVARE faciliteert begeleiding van initiatieven over gezondheid en gezond gedrag.
- MOVARE benut kansen om deel te nemen aan lokale, regionale en landelijke coalities die scholen helpen om hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag te verduurzamen.

Achterstand in gezondheid

MOVARE werkt in een regio waar noch de visie van MOVARE noch de Universele Kinderrechten op het vlak van gezondheid vanzelfsprekend zijn. In de Gezondheidsatlas Zuid Limburg (GGD Zuid Limburg) valt onze regio op een aantal belangrijke parameters negatief op. Het aantal kinderen en jongeren met overgewicht is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het aantal kinderen dat dagelijks ontbijt is lager dan het landelijke gemiddelde. Kinderen en jongeren

sporten en bewegen minder in clubverband en ook de groenten- en fruitinname blijft achter bij andere regio's.

Gezonde basis voor de toekomst

De ontwikkeling van gezondheid en gezond gedrag is niet primair de verantwoordelijkheid van een onderwijsstichting. Tegelijkertijd hebben wij ieder jaar, veertig weken lang, een groot aantal uren de verantwoordelijkheid voor de kinderen in deze regio. We kunnen de problematiek met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag dus niet zomaar negeren. De mate waarin scholen aandacht moeten hebben voor dit onderwerp is afhankelijk van de problematiek van de wijk waarin de school ligt. Er wordt echter op alle scholen van MOVARE een gezonde basis voor de toekomst van kinderen gelegd.

Aandacht beschrijven in verschillende niveaus

De aandacht voor gezondheid en gezond gedrag kent dus meerdere, elkaar opvolgende niveaus. Scholen van MOVARE hebben hun ambities op het vlak van gezondheid en gezond gedrag geformuleerd in hun schoolplan en vertaald in werkwijzen en procedures in de dagelijkse praktijk. De ambities omvatten zowel het fysieke als het mentale welzijn van leerlingen.

Op het eerste niveau hebben scholen beschreven hoe zij gezondheid en gezond gedrag een plek geven in hun onderwijsaanbod. Hierbij kan gedacht worden aan de aandacht die de (zaakvak)methodes aan dit onderwerp besteden en de wijze waarop de school met haar leerlingen en ouders over dit onderwerp communiceert. Op dit eerste niveau beschrijven scholen, net als op alle andere niveaus, óók hoe zij invulling geven aan de verplichte twee uur bewegingsonderwijs per week. Op het eerste en alle andere niveaus laten scholen daarnaast zien hoe zij door actief ventilatiebeleid omgaan met het realiseren van een zo optimaal mogelijk binnenklimaat als voorwaarde voor een gezonde en effectieve leeromgeving.

Op een volgend niveau vertaalt de school de ambitie op het vlak van gezondheid en gezond gedrag in werkwijzen die, los van het curriculum, een vaste plek in de school krijgen. Dit betreft veelal kleine interventies, zoals het gebruik van energizers of drinkwater- en traktatiebeleid. Hoewel ouders en kinderen bij het uitwerken van deze interventies betrokken worden, zijn ze nog weinig invasief. Ze leunen nog dicht aan tegen wat de school altijd al deed.

Op het derde niveau geeft de school de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag een meer structurele plek. Dit kan bijvoorbeeld gestalte krijgen door het intensiveren van het bewegingsonderwijs of een doelgericht pauzeaanbod gericht op bewegen. Op dit niveau kunnen scholen ook nadenken over het structureel werken met een groenten- en fruitaanbod als aanvulling op de lunch.

Op het vierde en hoogste niveau plaatsen scholen de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag in het hart van hun ambities. De schooldag wordt verlengd en de additionele tijd wordt gebruikt om de aandacht voor beweging en gezonde voeding te intensiveren. Een mogelijke verschijningsvorm van de aandacht op dit niveau is de Gezonde Basisschool van de Toekomst.

### 10.23 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

|    | Kwaliteitsindicatoren  |
|----|--|
| 1. | Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>  |
| 2. | Onze school besteedt expliciet aandacht aan kunstzinnige oriëntatie<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>  |
| 3. | Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>                       |
| 4. | Op onze school werken we resultaatgericht<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>   |
| 5. | Onze school (de leraren) realiseren passende opbrengsten (resultaten)<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>                                     |
| 6. | Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap)<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |



## Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| De school hanteert de kwaliteitskaart digitale geletterdheid  | gemiddeld  |
| De school heeft een kwaliteitskaart bijdrage gelijke kansen   | gemiddeld  |
| De vakken wo, techniek, expressie en muziek zijn geïntegreerd | hoog       |
| De school heeft de nieuwe taalmethode geïmplementeerd         | gemiddeld  |

## 11 Personeelsbeleid

### 11.1 Gesprekkencyclus MOVARE

De gesprekkencyclus is een gedeelde verantwoordelijkheid van werkgever en medewerker. De medewerker heeft recht op een periodieke evaluatie van zijn welbevinden, bekwaamheden, loopbaanwensen, professionalisering en functioneren. Een efficiënte en goede gesprekkencyclus waarin medewerker en werkgever de dialoog aangaan over de persoonlijke doelstellingen van de werknemer in relatie tot de organisatiedoelen is van noodzakelijk belang. Enerzijds, biedt het ook de gelegenheid om het functioneren van de medewerker vast te stellen en om te bepalen wat iemand nodig heeft om nu en in de toekomst optimaal te kunnen functioneren. Anderzijds, brengt het een reflectief proces op gang wat zorgt voor bewustzijn en verbetering. De leidinggevende (in vertegenwoordiging als werkgever) en medewerker maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de medewerker, waarbij er sprake is van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Professionalisering binnen het primair onderwijs is een belangrijk speerpunt. De uitvoering en borging van de gesprekkencyclus verloopt volgens de beleidsnotitie "Gesprekkencyclus MOVARE".

### 11.2 Professionele leercultuur

Onze professionele leercultuur krijgt vooral vorm door samenwerken. Leren en ontwikkelen doe je als team. Kennis delen, open-deurenbeleid, flietsbezoeken en collegiale consultatie zijn manieren waarop teams samen leren en bewaken dat de neuzen dezelfde kant op blijven staan. Samen ontwikkelen betekent ook gewoon hard werken en samen de klus klaren. **Van en met elkaar leren.**

Onze professionele leercultuur wordt gecreëerd door het professionele gedrag van de professionals in functie. MOVARE verwacht van haar medewerkers dat zij elkaar positief kritische feedback en feedforward geven, kortom elkaar aanspreken op gedrag.

### 11.3 Bevoegd en bekwaam

Bevoegd en bekwaam zijn twee begrippen die te maken hebben met de zorg en handelingen die je verricht. Bevoegd ben je als je een opleiding hebt gevolgd die vereist is voor de functie, handeling of als de organisatie waar je werkt je toestaat om de handeling uit te voeren. Bekwaam ben je als je de handeling beheerst en beschikt over de vaardigheden, kennis en attitude die nodig zijn om je functie uit te oefenen.

Een bevoegd leerkracht is een leerkracht die voldoet aan de kwalificaties die behoren bij de betreffende functie als leerkracht, leraar of docent. Hij of zij heeft een lerarenopleiding (PABO) op bachelor-/wo-niveau afgerond of een specifiek zij-instroom maatwerktraject gevolgd. Het betreffende getuigschrift dient bij indiensttreding of promotie overlegd te worden aan werkgever alvorens werknemer in deze onderwijsfunctie (OP) benoemd wordt. De bevoegdheid wordt afgegeven door een CROHO-erkende lerarenopleiding. Dit zijn gereguleerde opleidingen. Leraren moeten voldoen aan eisen voor bekwaamheid (volgens Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel "BES"). De school moet kunnen laten zien dat haar leraren aan deze zogenoemde bekwaamheidseisen voldoen. De bekwaamheden worden jaarlijks geëvalueerd in de gesprekkencyclus.

Drie bekwaamheden:

De bekwaamheid tot het geven van onderwijs omvat de volgende bekwaamheden:

- de vakinhoudelijke bekwaamheid;
- de vakdidactische bekwaamheid en
- de pedagogische bekwaamheid.

Met de kennis en kunde ten aanzien van de bekwaamheden, toont de leraar aan dat hij zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze.

#### **11.4 MOVARE Startersbeleid**

In 2022 hebben we de begeleiding van startende leerkrachten op basis van het nieuwe startersbeleid geïmplementeerd. We zijn gestart met het vaststellen van een overlegstructuur voor de clustercoaches en het inrichten van clusters van clustercoaches en startende leraren. Op dit moment vervullen de clustercoaches de coachende rol voor de starter daar waar een specifiek vraag is. We gaan de scholen ondersteunen bij het invullen van de taak van starterscoach door het aanbieden van een specifiek taakprofiel starterscoach en een beschrijving van de bekwaamheden van start- naar basisbekwaam. Qua professionalisering volgen de starters van het eerste jaar de training 'gespreksvoering'. Het doel is dus om te komen dat elke school volgend schooljaar een starterscoach in huis heeft. Van daaruit kunnen we verder inzetten op coaching en begeleiding van elke starter en professionalisering van de starters, starterscoaches en clustercoaches.

#### **11.5 Werkverdelingsplan**

Jaarlijks wordt in de periode februari-juli het werkverdelingsplan voor het komende schooljaar opgesteld. Dit gebeurt conform de regels in de CAO PO. Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over het werkverdelingsplan. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het werkverdelingsplan gebruiken we het instrument Cupella.

#### **11.6 Professionalisering**

##### **Ontwikkeling en leren/Professionalisering**

Alle MOVARE medewerkers worden door MOVARE gefaciliteerd om zich te ontwikkelen, duurzaam inzetbaar te zijn en wendbaar te blijven. MOVARE verzorgt structureel aanbod van formeel en informele professionalisering die in de ontwikkelbehoefte zal voorzien. Bekostiging geschiedt merendeels vanuit de geormerkte professionalisingsgelden in overleg met de leidinggevende en/of de afdeling P&O.

De visie op professionalisering van onderwijspersoneel moet aansluiten bij "De visie op leren van MOVARE" die bijdraagt aan de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat er aandacht is voor de context: de visie en doelstellingen van de school, de medewerker als professional en de schoolcultuur.

Het scholingsaanbod professionaliseren kent drie niveaus:

1. Bovenschoolse niveau:

Wat heeft de stichting nodig om onderwijskwaliteit te faciliteren en te borgen? Hiervoor worden diverse opleidingsmogelijkheden aangeboden zoals formele functiegerichte opleidtrajecten, thematisch aanbod t.b.v. bv. onderwijskwaliteit of stichting brede trainingen zoals onderwijscafés, en trainingen per doelgroep.

2. School niveau:

Dit betreft teamscholing ter ondersteuning aan de schoolspecifieke ontwikkeling.

3. Individueel niveau:

Deze professionalisering is gericht op persoonlijke ambities "op vakgebied" of duurzame inzetbaarheid.

De MOVARE-huisacademie (online-leerplatform) voorziet in professionaliseringsmogelijkheden op alle drie niveaus.

#### **11.7 MOVARE-visie Medewerkers**

Medewerkers maken het verschil! Leerkrachten zijn de spil in het proces waarin leerlingen kennis en vaardigheden verwerven. Zij doen dit samen met andere collega's, die hierin optimaal ondersteunen. Onze medewerkers zijn werkgeukkig, weerbaar en wendbaar. Zij zoeken verbinding met anderen om samen tot beter onderwijs te komen voor alle kinderen van MOVARE. Medewerkers zijn bij MOVARE zelf aan zet. MOVARE geeft duidelijkheid in de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap) en ondersteunt en faciliteert medewerkers. Wij blijven

doorontwikkelen naar een professionele leercultuur met als doel 'Van en met elkaar leren'. Hierbij blijven onze kernwaarden Transparantie, Respect, Veiligheid en Samenwerking leidend.

#### Doelstellingen Medewerkers MOVARE

- Ontwikkelen en leren van medewerkers stimuleren, ondersteunen en faciliteren.
- Nadrukkelijk aandacht besteden aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers.
- Een aantrekkelijke werkgever zijn die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.

#### Ontwikkelen & Leren

Ontwikkelen en leren krijgt vorm door professionalisering, loopbaanontwikkeling en leiderschapsontwikkeling. Hierdoor willen we ervoor zorgen dat medewerkers tijdens hun loopbaan optimaal inzetbaar blijven, werkplezier beleven en bijdragen aan de onderwijskwaliteit.

- Professionalisering  
De doelen van school zijn het uitgangspunt voor de professionele ontwikkeling van medewerkers en de inzet van trainingen, coaching, intervisie etc. Daarnaast is er ruimte voor eigen initiatieven voor professionele ontwikkeling. We geven duidelijkheid over de verwachtingen van de basiskwaliteit (kennis, vaardigheden en gedrag) van leerkrachten en andere medewerkers. Dit werken we deze beleidsperiode verder uit. We ondersteunen en faciliteren de ontwikkeling hiervan door functiegerichte opleidingen aan te bieden voor OP en OOP. We gaan de professionalisering van leerkrachten centraal zetten. Daarnaast is er extra aandacht voor de ondersteuning van de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen in samenwerking met externen. Ook zetten we extra begeleiding in voor startende leerkrachten, intern begeleiders en directeuren.
- Loopbaanontwikkeling  
Medewerkers krijgen de mogelijkheid en tijd om zich te ontwikkelen, naast hun primaire werkzaamheden. Zij mogen steun verwachten bij het plannen van hun toekomstige ontwikkeling. We gaan nadrukkelijk investeren in de ontwikkeling van expertises. Kwaliteiten en ambities van collega's in kaart brengen, delen en faciliteren. Duidelijkheid bieden in wat wij van vakspecialisten verwachten, doorontwikkelen, in huis halen, delen en versterken binnen en tussen scholen. Medewerkers krijgen de mogelijkheid om van en met elkaar te leren. Netwerken van bovenscholse specialismen worden ondersteund en gefaciliteerd in de professionalisering van de betreffende expertises.
- Leiderschapsontwikkeling  
Vanuit de visie op leiderschap van MOVARE gaan we directeuren ondersteunen en faciliteren. Naast de opleidingen gericht op de registratie als schoolleider, investeren wij in de samenwerking en intervisie tussen directeuren en de ontwikkeling van leiderschapsvaardigheden en -competenties. Wij gaan uit van integraal leiderschap, waarbij wij de nadruk leggen op verbindend en onderwijskundig leiderschap. De doelen van de school zijn het uitgangspunt voor hun handelen. Directeuren bespreken onderwijskundige doelen met medewerkers en in gesprekken met hen wordt hiernaar verwezen. Medewerkers krijgen waardering voor hun bijdrage aan de school en uitdagingen worden op een constructieve manier met medewerkers besproken. Ook is het gedeelde leiderschap van belang binnen scholen.

#### Vitaliteit en Welbevinden

MOVARE wil goed zorgen voor haar medewerkers en besteedt nadrukkelijk aandacht aan hun duurzame inzetbaarheid. Wij besteden aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers. Hierbij zetten wij zowel curatieve als preventieve interventies in, die bijdragen aan het welbevinden en de vitaliteit van medewerkers. Ten aanzien van preventie zetten wij in op pauze- en herstelmomenten, het verandervermogen en de levensfase van de medewerker (de oudere en startende medewerkers). Ook hebben wij aandacht voor het maken van keuzes en bijstellen van ambities in de werk-privébalans. Het ziekteverzuim willen wij verlagen (curatief) door actief verzuimbeheer, het optimaliseren van de verzuimadministratie en het uitbreiden van de providerboog. Daarnaast hebben we aandacht voor de veiligheid van medewerkers. Hierbij gaat het om zowel fysieke veiligheid als om sociale veiligheid, waarbij er extra aandacht is voor het verminderen van werkdruk en het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Wij luisteren naar medewerkers en hebben aandacht voor zaken waar ze tegenaan lopen. We vragen hen gericht naar wat hen zou kunnen ondersteunen om gezond en met werkplezier hun loopbaan te doorlopen. Hierbij hebben we aandacht voor de werkdruk. Ook blijven wij met elkaar in dialoog over de persoonlijke regelruimte door invulling te geven aan plaats- en tijd onafhankelijk werken waar dat kan. Daarnaast willen we medewerkers stimuleren zelf aan zet te zijn ten aanzien van hun eigen vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

#### Vinden en binden

Medewerkers zijn de belangrijkste spil en spelers in het onderwijs. MOVARE is een aantrekkelijke werkgever. Wij

geven dit vorm doordat wij medewerkers uitdagen, inspireren en waarderen! Daarnaast doordat we binnen MOVARE onderwijs invulling geven door het samen te doen!

We zetten in op het versterken van het vinden en binden van medewerkers, ook in de huidige krappe arbeidsmarkt. Wij versterken de aantrekkelijke en uitdagende werkomgeving waarin medewerkers worden gestimuleerd in (persoonlijke) ontwikkeling. We geven ruimte voor vakmanschap en het werken vanuit autonomie. We delen actief hoe wij binnen MOVARE invulling geven aan de ontwikkeling van MOVARE, school en medewerker. Wij verbreden de kijk op instroom vanuit verschillende opleidings- en ervaringsachtergronden van potentiële medewerkers. Onze medewerkers zijn onze ambassadeurs, zijn aan het woord en maken (potentiële) collega's enthousiast over hun werkzaamheden of expertises. MOVARE is actief op de interne en externe arbeidsmarkt om potentiële collega's te informeren en enthousiast te maken over het werken bij MOVARE.

Vanzelfsprekend goed geregeld

Medewerkers ervaren dat bij MOVARE de personele zaken vanzelfsprekend goed geregeld zijn. Wij zorgen ervoor dat medewerkers zich met extra faciliteiten zoals de MOVARE-shop en de MOVARE-vitaliteitsregeling gezien en gewaardeerd voelen. Daarnaast weten medewerkers optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden om te werken aan hun duurzame inzetbaarheid. De administratie en processen zijn goed geregeld, actueel en volledig, klantvriendelijk, transparant en duidelijk.

### 11.8 Verhoudingen leidinggevende posities

In het schoolplan geven we ook transparantie over de cijfers over de mate van evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende posities.

Binnen MOVARE werken in totaal 52,1 FTE in leidinggevende posities, dit is als volgt verdeeld:

- Vrouwen: 26,6 FTE (51%)
- Mannen: 25,5 FTE (49%)

### 11.9 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | Onze school beschikt over onderwijsplannen en kwaliteit.skaarten waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i> |
| 2.                    | Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>  |
| 3.                    | Op onze school is er sprake van een professionele cultuur.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>  |
| 4.                    | Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>  |
| 5.                    | Op onze school is het taakbeleid helder beschreven.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>  |
| 6.                    | Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>  |

| Actiepunt  | Prioriteit |
|--|------------|
| Versterken van de profesionele cultuur (door van en met elkaar te leren) | gemiddeld  |

### Bijlagen

1. observatielijst

## 12 Organisatiebeleid

## 12.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 48 scholen van de Stichting Movare. De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder- midden en bovenbouw (taken), een IB-er en een ICT-er. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

## 12.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De school plaatst de leerlingen tactisch. Hierbij kijkt de school naar zowel de sociaal emotionele en didactische kanten van de leerling. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

## 12.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 – 15.00 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag heeft groep 1 de hele dag vrij en hebben de kinderen van groep 2 les van 8.30 – 12.00 uur.

## 12.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige, gestructureerde en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we zien ouders als educatieve partner

## 12.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een conflictjuf. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan op website). De school beschikt hier naast ook over een aandachtsfunctionaris kindermishandeling. Zij zorgt voor het strikt navolgen van de meldcode kindermishandeling.

De school is onderdeel van de handelingswijze Handle With Care.

De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt.

## 12.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de bhv-ers en leerkrachten registreren ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de **aandachtsfunctionaris** inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De **aandachtsfunctionaris** analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

## 12.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school hanteert de richtlijnen vanuit PBS en GDO. In het leerlingvolgsysteem houden we de resultaten bij.

## 12.8 Monitoring

### Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 6 t/m 8 met behulp vragenlijsten van Vensters PO

## 12.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 7 BHV'ers.

## 12.10 Klachtenregeling, vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon

MOVARE beschikt over een klachtenregeling (zie <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling>) en een externe vertrouwenspersoon (zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/gedragensmisstanden>).

In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

De school beschikt over 6 BHV'ers.

Elke school tenminste één schoolcontactpersoon. Deze kan uitleg geven over de klachtenregeling en de collega doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen (bovenschools). De taken van deze functionaris staan ook beschreven in de klachtenregeling van MOVARE.

Daarnaast zijn er 2 vertrouwenspersonen benoemd door het CvB (zie artikel 4 klachtenregeling).

Zie artikel 3 van de klachtenregeling voor wat betreft de schoolcontactpersonen.

## 12.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met de voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. voor- en vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

## 12.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

## 12.13 Doorstroom VO MOVARE

Binnen Onderwijsstichting MOVARE waarborgen we het onderwijsproces rondom kansrijk adviseren en de doorstroom/afsluiting van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs. We houden hierbij zicht op het vervolgsucces van onze oud-leerlingen in ParnasSys I Ultimview om onze schooladviesprocedure continu te evalueren, verantwoording erover af te leggen en de dialoog intern en extern aan te gaan. De doorstroom VO vormt een belangrijke basis van de kwaliteitskaarten in de MOVARE-kwaliteitskalender om kansengelijkheid te stimuleren. Er wordt met regelmaat gecommuniceerd met betrokkenen rondom dit proces, zoals leraren, intern begeleiders en MOVARE-onderwijsadviseurs.

Kansrijk adviseren bestaat uit vaste uitgangspunten:

- we bouwen het voorlopig schooladvies ruim op tijd en meerjarig op
- we organiseren met regelmaat tegenspraak over ons voorlopig schooladvies, bv met collega's, de ouder, de leerling of neutraal bv met een MOVARE-onderwijsadviseur.
- we gaan uit van het actuele leerlingbeeld en, indien bekend, het potentieel van de leerling
- we geven bij twijfel tussen twee VO-niveaus een dubbel schooladvies

De doorstroom VO bestaat uit een vaste aanpak:

- we nemen de doorstroomtoets af in de eerste twee volle weken van februari, behoudens leerlingen die een gegronde reden ontheffing van deelname hebben
- we stellen het voorlopig schooladvies in principe bij als het resultaat van de doorstroomtoets daar aanleiding toe geeft (toetsadvies > voorlopig schooladvies)
- we motiveren in alle gevallen op een plek in het leerlingdossier waarom we, meestal in het belang van een leerling, het voorlopig schooladvies niet bijstellen
- we maken na de doorstroomtoets ons voorlopig schooladvies definitief
- we onderbouwen zorgvuldig het schooladvies in het leerlingdossier ParnasSys in de groeinotitie Uitstroomprofiel. Hierin staat meerjarig een didactische, cognitieve en sociaal emotionele onderbouwing in relatie tot de gegeven voorlopige en het definitieve schooladvies.
- we zetten na inzage door ouders/verzorgers het onderwijskundig rapport (OKR) met minimaal de 4 notities de groeinotitie Compenserende factoren, de groeinotitie Belemmerende factoren, de groeinotitie Onderwijs- en

ondersteuningsbehoeften en de groeinotitie Uitstroomprofiel klaar middels een overstapdossier met ParnasSys voor de VO-school van aanmelding

- we organiseren of sluiten aan bij een eventuele warme overdracht waarin ruimte is voor verhelderende vragen vanuit de notities van het onderwijskundig rapport. Hier wordt geen nieuwe informatie gedeeld dan wat al bekend is en waarin inzage is geweest door ouders/verzorgers.

Over het exacte tijdspad vanaf 2023/2024 rondom het voorlopig schooladvies, de doorstroomtoets, het definitief schooladvies en aanmeldperiode bij het VO verwijzen we naar de website van de Rijksoverheid.

#### **12.14 Privacy binnen MOVARE**

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die op 25 mei 2018 van kracht wordt, vormt het uitgangspunt van ons privacybeleid.

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van de leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders/verzorgers (zoals bij de inschrijving op de school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Ons uitgangspunt is dat medewerkers niet méér inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

MOVARE hanteert de wettelijke bewaartermijnen met betrekking tot het bewaren en verwijderen van inschrijfgegevens en leerlingdossiers.

MOVARE heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt de FG benaderen via het e-mailadres [privacy@movare.nl](mailto:privacy@movare.nl).

Zie voor meer informatie <https://www.movare.nl/privacy>.

#### **12.15 Voorschoolse voorzieningen**

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuteropvang in onze BMV. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (groep 1 en 2) maakt gebruik van o.a. de methode Kleuterplein, die redelijk aansluit op de methode Piramide, die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuteropvang (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

#### **12.16 Opvang op school**

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07:30 uur open voor leerlingen (en ouders). De tussenschoolse opvang verzorgt de school zelf met behulp van de inzet van vrijwilligers en teamleden. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met Humankind als aanbieder van de naschoolse opvang. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken.

#### **12.17 PCA Organisatiebeleid**

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| 1.                    | Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur          |
| 2.                    | Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat      |
| 3.                    | Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren  |
| 4.                    | Onze school is een veilige school  |
| 5.                    | Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)         |
| 6.                    | Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld                   |
| 7.                    | Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen |
| 8.                    | Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen        |

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)        | gemiddeld  |
| Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieninge | gemiddeld  |

## 13 Financieel beleid

### 13.1 Algemeen

#### Financiën en beheer

Alle baten van de school worden integraal toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen.

Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan opdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer en dergelijke. De ruimte, die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een meerjarenbegroting van de school. De school kijkt hierbij vier schooljaren vooruit. Belangrijk hierbij is het principe van "een sluitende begroting". Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). Periodiek wordt de actuele stand van zaken gemonitord en gerapporteerd.

### 13.2 Rapportages

Tweemaandelijks bespreekt de servicemedewerker van de afdeling financiën en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Tweemaandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

### 13.3 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

### 13.4 Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

### 13.5 NPO (Nationaal Programma Onderwijs)



Vanaf kalenderjaar 2021 heeft het ministerie het Nationaal Programma Onderwijs gestart. Dit herstelplan moet helpen bij het opvangen en wegwerken van leervertragingen door corona. Ook onze school heeft hiervoor extra middelen ontvangen die ingezet mogen worden t/m juli 2025.

Daarbij gaat het niet alleen om de leerontwikkeling, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind.

Het Nationaal Programma Onderwijs ondersteunt dus leerlingen in het onderwijs die het moeilijk hebben, bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken. Leraren en andere medewerkers in het onderwijs kunnen bijvoorbeeld speciale trainingen volgen.

Onze school heeft van het ministerie een menukaart gekregen waarop verschillende vormen van ondersteuning en maatregelen zichtbaar zijn. We hebben eerst een schoolscan gemaakt om te bepalen wat onze leerlingen nodig hebben, hoe wij onze leerlingen gaan ondersteunen en wat leraren nodig hebben om dit zo goed mogelijk te doen. De gekozen maatregelen hebben wij vastgelegd in een meerjarenplan en dit wordt ook geregeld geëvalueerd. Het schoolteam is hier natuurlijk nauw bij betrokken. Dit NPO plan voor onze school wordt besproken binnen de MR die hierop instemmingsrecht heeft.

### **13.6 Onderwijsachterstandsgelden**

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Onze achterstandsscore is: 326.9. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling.

### **13.7 Exploitatiebegroting**

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

## **14 Kwaliteitsbeleid**

### **14.1 MOVARE-kwaliteitssysteem**

Schoolontwikkeling en dus ook het werken aan hoge kwaliteit, is gefundeerd in een gedragen en doorleefde visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering. De visie is voor MOVARE scholen als het ware de filter waaraan ontwikkelingen getoetst worden. De visie draagt bij aan een weloverwogen ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. In het nieuwe strategisch beleidsplanperiode wordt het MOVARE-kwaliteitssysteem verder doorontwikkeld. De basiskwaliteit op scholen en gezamenlijke taal tussen en met scholen kan helpend zijn om de basis meer dan in orde te hebben en verschillen in de basis op orde op scholen van MOVARE te verkleinen. We gaan inzetten op het vergroten van analysevaardigheden van personeel door richting te geven middels kwaliteitskaarten betreffende de onderwijsprocessen Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Pedagogisch-Didactisch handelen (OP3), het Onderwijsresultatenmodel (OR1) en de Veiligheid (SK1) van leerlingen. Daarmee proberen we te waarborgen dat scholen de vragen Krijgen ze goed les, Leren ze genoeg en Zijn ze veilig kunnen onderzoeken en interventies kunnen plannen om na analyse de kwaliteitszorg op schoolniveau te verbeteren, uit te voeren en te evalueren. We gebruiken daarvoor vooral de instrumentaria van ParnasSys Schoolkwaliteit, zoals Ultimview en Mijn Schoolplan (MSP). De kwaliteitskaarten die bovenschools worden aangeboden in de kwaliteitskalender vormen de basis en handreiking om deze vragen te kunnen beantwoorden en daarmee te voldoen aan de basiskwaliteit zoals deze binnen MOVARE is vastgesteld. Hierin werkt afdeling onderwijskwaliteit nauw samen met alle scholen. Scholen worden binnen de kwaliteitskaarten en in de Q-gesprekken die daarop volgen tevens gestimuleerd schooleigen ambities te formuleren. Hierover leggen scholen ook verantwoording af in Mijn Schoolplan en gaat het MT van de school de dialoog aan met het bevoegd gezag en onderwijsadviseurs in het terugkerend en jaarlijks Q-gesprek.

### **14.2 Kwaliteitskaarten**

Op onze school ontwikkelen we onderwijsplannen en kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de

doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste onderwijsplannen hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze onderwijsplannen worden twee keer per jaar tijdens de grote schoolbesprekingen beoordeeld. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we interventies vast.

De onderwijsplannen en kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

### **14.3 MOVARE-visie op leiderschap**

De missie van MOVARE is goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Volgens het CvB is dit niet te bereiken door harder te werken, maar door van de gebaande paden af te gaan en bekende denkbeelden los te laten. Daar is lef voor nodig, aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en respect voor elkaar en de wereld er omheen. De opgave van MOVARE vertaalt zich in een schoolspecifieke aanpak en focus. Het resultaat is dat scholen in omvang, schoolconcept en opdracht van elkaar kunnen en mogen verschillen. Scholen, en dus ook directeuren, moeten hun ruimte pakken om onderscheidende keuzes te maken om aan behoeften van leerlingen en ouders te voldoen. Dit vraagt om ambitieuze schoolleiders met een visie op onderwijs op school, die een stip op de horizon weet te formuleren en het team leidt op de weg daarnaartoe. Wat de scholen aan elkaar verbindt is het strategisch beleidsplan MOVARE en de vier MOVARE kernwaarden (transparantie, respect, veiligheid en samen) die leidend zijn in het denken en doen, de bovenschoolse beleidsplannen, regels en afspraken en de gemeenschappelijke ondersteuning van het MOVARE-bureau.

Een belangrijk gezamenlijk uitgangspunt betreft de besturingsfilosofie: de manier waarop richting en sturing wordt gegeven aan alle lagen binnen de organisatie. De besturingsfilosofie kenmerkt zich door richting bepalen, ruimte geven, resultaten realiseren en rekenschap geven. In gesprek met het CvB hebben we gekeken hoe deze filosofie terugkomt in het werk van directeuren: De vier R'en maken deel uit van het DNA van de

ledere school heeft een eigen uitdaging. Dit maakt dat elke school een aparte aanpak vraagt. MOVARE kent kleine scholen, grote scholen, scholen met een relatief zwaar schoolgewicht, scholen met diverse identiteiten en scholen in het speciaal (basis) onderwijs. Deze verschillen hebben direct invloed op de rol van directeur.

### **14.4 Kwaliteitscultuur**

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

### **14.5 Professioneel statuut**

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

### **14.6 Inspectie**

Vanaf augustus 2021 werkt de onderwijsinspectie met een vernieuwd onderzoekskader. De doelstellingen voor de onderwijsinspectie zijn verbeteren van stelselkwaliteit, verantwoordelijkheid leggen bij besturen, waarborgen van onderwijskwaliteit, stimuleren van eigen ambities en toezicht op maat. Een van de belangrijkste veranderingen waar gestalte aan gegeven is, zijn de verantwoordelijkheid binnen de nieuwe BKA-gebieden (Besturen, Kwaliteitszorg en Ambities) waarin het bestuur de basis op orde waarborgt en scholen zich gestimuleerd voelen in de SKA-gebieden (Sturen, Kwaliteitszorg en Ambities) om de goede dingen te doen. Op basis van de BKA-gebieden worden er

verificatieactiviteiten uitgevoerd op de scholen van MOVARE en zijn er geen oordelen meer op schoolniveau, tenzij de onderwijsinspectie of het bestuur zelf dermate risico's zien, dat de onderwijskwaliteit onder grote druk staat. In januari 2023 heeft het meest recente bestuursgerichte Inspectieonderzoek plaatsgevonden.

#### 14.7 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (vensters po) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=103). Het responspercentage was 97%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 8.3. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 5 x per jaar allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

##### Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per jaar afgenomen met de vragenlijst van Vensters PO

#### 14.8 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (vensters po) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=207). Het responspercentage was 28%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 7.7. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

##### Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per twee jaar afgenomen via de vragenlijst Vensters PO.

#### 14.9 MOVARE-Kwalender en kwaliteitskaarten

Onderstaande werkwijze is leidend binnen MOet gebruik van de kwalender en kwaliteitskaarten. Hierin wordt een onderscheid gemaakt in de volgende categorieën:

- **Kwaliteitskaarten:** deze vloeien voort uit wettelijke verplichtingen uit het onderzoekskader van de onderwijsinspectie of het MOVARE-fundament van hoge onderwijskwaliteit zoals hierboven beschreven in de drie kernvragen. Hierin wordt tevens verwezen naar de opgestelde visie op onderwijskwaliteit. Daarmee wordt voorgesteld de kwaliteitskaarten verplicht te stellen met daarbinnen een ambitiedeel als ruimte. Aanvullend ambitiedeel binnen de kwaliteitskaarten: dit deel vloeit voort uit aanvullende schooleigen ambitie en het geven van ruimte bij een specifieke kwaliteitskaart. Ten aanzien van dit deel van een kaart kan een school aanvullende keuzes maken. Of worden deze op basis van een noodzakelijk schoolspecifieke ontwikkeling i.o.m. het CvB en de onderwijsadviseur aanvullend gevraagd. In de kwaliteitskaarten vanaf schooljaar 23.24 wordt ook toegevoegd door de afdeling wat het beoogde resultaat is en op welke wijze een school rekenschap kan afleggen over de kwaliteitskaart. Deze nieuwe kaarten worden in de loop van het lopende schooljaar daadwerkelijk zo vormgegeven. De kwaliteitskaarten die nu focus gaan krijgen zijn de kaarten rondom ParnasSys en de schooladviesprocedure als output van 'krijgen ze goed les' krijgen, de kaarten rondom Doorstroomtoets en het onderwijsresultatenmodel als output van 'leren ze genoeg' en de kaarten rondom veiligheid/burgerschap en Sociale Veiligheidsmonitor als output van 'zijn ze veilig'.
- **Themakaarten:** deze kaarten stimuleren de school op een specifiek thema. Afhankelijk van de urgentie en noodzaak van het thema, kan het CvB o.b.v. een advies van de afdeling OK dit verplicht stellen of de keuze van de school laten. Deze kaarten vergroten kennisbasis van de scholen en kunnen daarmee variëren per schooljaar of afhankelijk van strategische doelen.

Zie ook de bijlage met een overzicht van de kwaliteitskaarten in de bovengenoemde categorieën waarmee de processen rondom goed les krijgen, genoeg leren en veilig zijn aan bod komen.

De kwalender en de bijbehorende kaarten vormen een groeisysteem, dat op basis van wettelijke ontwikkeling en organisatiebehoeften verder uitgebreid kan worden.

#### 14.10 Planvorming, voortgangsbewaking, rapportage en evaluatie (verantwoording en dialoog)

Bij de realisatie van de strategische doelen is het sturingsmodel van MOVARE o.b.v. de 4 R'en het uitgangspunt (zie ook Visie op Leiderschap MOVARE). De verantwoordelijkheden in de realisatie van strategische doelen zijn binnen de driehoek bestuur, directeuren en het MOVARE-bureau als volgt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het bereiken van de gestelde doelen van MOVARE. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een controlerende en adviserende rol. De rol van het MOVARE-bureau is veelal (beleids-) adviserend en ondersteunend van aard. Deze rol wordt vervuld richting het College van Bestuur en de schooldirecteuren.

De voortgangsrapportages en het bestuursverslag worden besproken met de GMR en RvT in de reguliere

overlegstructuren.

De strategische doelen van Ons Beleidsplan voor scholen (pg. 14 t/m 17 Strategisch Beleidsplan 2023-2027) worden in een PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act) gemonitord. De strategische schooldoelen zijn uitgewerkt aan de hand van de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap), hetgeen het kader waarop de scholen aangesproken worden.

Scholen geven hun beleidsvoornemens op basis van de strategische doelen en wettelijke verplichtingen jaarlijks vorm op in het schoolplan 1x per 4 jaar en jaarlijks voor 1 augustus in het jaarplan. Vanuit het Programmamanagement worden de schoolplannen bekeken ten aanzien van ambities op strategische doelen (4 R'en) en adviseert het CvB. Het CvB geeft goedkeuring op de schoolplannen.

In voortgangsgesprekken, Q-gesprekken en in de gesprekkencyclus vormen de strategische doelen op schoolniveau het kader voor gesprekken met directeuren c.q. scholen.

Scholen geven in MSP de voortgang op de strategische doelen aan, hetgeen de basis vormt voor de voortgangsrapportages (mei en november) en de verslaglegging van resultaten in het bestuursverslag. Het beeld van de scholen wordt aangevuld met het beeld van het serviceteam en/of betreffende projectleider of afdeling.

### 14.11 MOVARE-visie Onderwijskwaliteit

In de missie en visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) is nadrukkelijk aandacht voor de kwaliteit van ons onderwijs.

#### Missie MOVARE

'MOVARE staat voor goed onderwijs, waaraan alle leerlingen kunnen en mogen meedoen, op maat voor elke leerling'.

#### Visie MOVARE

'Alle medewerkers geven hun activiteiten zodanig vorm en inhoud dat het de kwaliteit van ons onderwijs aan al onze leerlingen ten goede komt'. Een andere passage stelt '... en wij hebben de plicht om onderwijs te bieden waarbij alle leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen'.

In 2020 formuleerde MOVARE een visie op onderwijskwaliteit (op basis van haar missie en visie). MOVARE-medewerkers realiseren inclusief onderwijs dat alle leerlingen in staat stelt om naar eigen vermogen te groeien naar optimale kansen voor hun toekomst. Leerkrachten werken samen met elkaar aan verbetering, verandering en vernieuwing van het onderwijs. Dit op basis van kennis van hun leerlingen en het systematisch verzamelen en handelen op basis van gegevens over de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van die leerlingen. Zowel voor de individuele leerling, de groep als voor de school.

#### Doelstellingen onderwijskwaliteit MOVARE:

- MOVARE-scholen hebben een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging beschreven in hun schoolplan. We benadrukken het belang van een gedeelde missie en visie als sturend mechanisme bij het maken van organisatorische keuzes.
- MOVARE-scholen werken aantoonbaar op basis van de kennis van hun populatie.
- Bij het formuleren van hun visie baseren scholen zich op actuele wetenschappelijke inzichten. MOVARE ondersteunt het verwerven van deze inzichten door het organiseren van onderwijscafés en professionaliseringssessies. In Mijn Schoolplan geven de scholen aan op welke manier zij de doelstellingen gaan realiseren en rapporteren ze ook over de realisatie
- MOVARE zet verder in op het verbeteren van het kwaliteitssysteem op school- en stichtingsniveau door:
  - Het intensiveren van het gebruik van het beschikbare instrumentarium binnen ParnasSys;
  - Het vergroten van de analysevaardigheden van MOVARE-medewerkers;
  - Het vergroten van de kennis en vaardigheden om op basis van de analyse van gegevens doelgericht te kunnen werken aan verbetering.

### 14.12 MOVARE Auditkader

MOVARE zet verder in op interne audits als middel om kwaliteit op scholen te kunnen volgen en om, waar nodig, impulsen te kunnen geven aan de verbetering van kwaliteit. Waar in 2021 de gevolgen van de COVID Pandemie nog zand in de machine van de audits strooide, werd in 2022 een nagenoeg volledig auditrooster uitgevoerd. Audits zijn inmiddels een integraal onderdeel van de MOVARE kwaliteitssystematiek. De auditsystematiek is verder ontwikkeld en dit heeft geleid tot een bijgesteld auditkader, waarin audits een integraal deel uit gaan maken van de MOVARE

kwaliteitssystematiek. Alle MOVARE scholen worden met ingang van het schooljaar 2021-2022 minstens één keer per vier jaar bezocht. Daarnaast is er ruimte voor follow-up en thema audits. De leden van het auditteam gaan ook een rol spelen in de kwaliteitsgesprekken die het college van bestuur vanaf 2022 met scholen gaat voeren.

## 15 Basiskwaliteit

### 15.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar. Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

### 15.2 PCA Basiskwaliteit

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| 1.                    | Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i> |
| 2.                    | Op onze school realiseren we voldoende resultaten<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>                                      |
| 3.                    | Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>                 |
| 4.                    | Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>     |

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: MSP

Twee keer per jaar bespreken we de basiskwaliteit in de grote schoolbesprekingen.

| Omschrijving  | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)                                   | 3,31      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)     | 3,81      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)          | 3,29      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)                            | 3,4       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)                               | 3,8       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)                               | 3,75      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)                            | 3,4       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)                               | 3,25      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2) | 2,63      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)               | 3,83      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)         | 3,82      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)    | 3,62      |

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)  | hoog       |
| De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen  | gemiddeld  |
| De school beschikt over een heldere verantwoordelijkheidsverdeling m.b.t. het stelsel van kwaliteitszorg  | laag       |
| De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren   | laag       |
| Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten  | gemiddeld  |
| De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces   | laag       |
| De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de referentieniveaus Taal en Rekenen omvat   | hoog       |
| De school bepaalt wat er nodig is (qua begeleiding en ondersteuning) om in te spelen op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen         | gemiddeld  |
| De leraren zorgen (ook) voor afstemming bij de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties     | gemiddeld  |
| De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen) | hoog       |
| De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan  | laag       |
| De school verdeelt de tijd zo over de vakken dat de leerlingen in staat zijn het verplichte onderwijsprogramma tot zich te nemen  | gemiddeld  |
| De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties               | gemiddeld  |
| De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart  | gemiddeld  |
| De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij  | gemiddeld  |
| De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft   | hoog       |
| De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling  | hoog       |

## 16 Stelselkwaliteit

## 17 Onze eigen kwaliteitsaspecten

## 18 Onze prestatie-indicatoren

## 19 Actiepunten 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf                    | Actiepunt   | Prioriteit |
|--|---|------------|
| Speerpunt                                | Leerkrachten gebruiken de instructiemodellen EDI bij rekenen en GRIMM bij begrijpend lezen. <ul style="list-style-type: none"> <li>De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)</li> </ul> | hoog       |
|  | De nieuwe rekenmethode zetten we optimaal in. <ul style="list-style-type: none"> <li>De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)</li> <li>De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de referentieniveaus Taal en Rekenen omvat</li> </ul>                       | hoog       |
|  | Op onze school is een doorlopende leerlijn voor begrijpend lezen en begrijpend luisteren. Begrijpend luisteren/lezen is geïntegreerd in de zaakvakken.  | hoog       |
|  | Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).   | gemiddeld  |
|  | Op onze school werken we samen met de omgeving.   | gemiddeld  |
|  | Op onze school staat de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen altijd centraal.   | gemiddeld  |
|  | We hebben een uitdagende speelplaats.   | hoog       |
|  | Op onze school zijn de vakken wereldoriëntatie, techniek, expressie en muziek geïntegreerd en bieden wij ze aan vanuit een ervaringsgerichte aanpak. Waarbij we oog hebben voor de talenten van de kinderen.  | hoog       |
|  | Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.  | laag       |
|  | Op onze school hebben wij een inspirerende leeromgeving. Leerkrachten leren van en met elkaar.  | gemiddeld  |
|  | Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl  | gemiddeld  |
| PCA<br>Onderwijskundig<br>beleid         | De school hanteert de kwaliteitskaart digitale geletterdheid  | gemiddeld  |
|  | De school heeft een kwaliteitskaart bijdrage gelijke kansen   | gemiddeld  |
|  | De school heeft de nieuwe taalmethode geïmplementeerd   | gemiddeld  |
| PCA<br>Personeelsbeleid                  | Versterken van de professionele cultuur (door van en met elkaar te leren)   | gemiddeld  |
| PCA<br>Organisatiebeleid                 | Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorziening <ul style="list-style-type: none"> <li>Beschrijven van de wijze waarop de school samenwerkt met de aan de school verbonden VVE partner.</li> </ul>   | gemiddeld  |
| Beleidsplan<br>2023-2027:<br>Burgerschap | Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)   | gemiddeld  |
| PCA<br>Basiskwaliteit                    | Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten  | gemiddeld  |

|  |  |           |
|--|--|-----------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren</li> </ul>  |           |
|  | De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces  | laag      |
|  | De school bepaalt wat er nodig is (qua begeleiding en ondersteuning) om in te spelen op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen  | gemiddeld |
|  | De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan   | laag      |
|  | <p>De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leraren zorgen (ook) voor afstemming bij de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties</li> <li>• De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart</li> <li>• De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij</li> </ul> | gemiddeld |



## 20 Meerjarenplanning 2023-2024

| Hoofdstuk / paragraaf              | Verbeterdoel  |
|------------------------------------|---|
| Speerpunt                          | Leerkrachten gebruiken de instructiemodellen EDI bij rekenen en GRIMM bij begrijpend lezen.   |
|                                    | De nieuwe rekenmethode zetten we optimaal in.   |
|                                    | Op onze school is een doorlopende leerlijn voor begrijpend lezen en begrijpend luisteren. Begrijpend luisteren/lezen is geïntegreerd in de zaakvakken.      |
|                                    | Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).   |
|                                    | Op onze school werken we samen met de omgeving.   |
|                                    | Op onze school staat de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen altijd centraal.   |
|                                    | We hebben een uitdagende speelplaats.   |
|                                    | Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.  |
|                                    | Op onze school hebben wij een inspirerende leeromgeving. Leerkrachten leren van en met elkaar.  |
|                                    | Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl  |
| PCA<br>Onderwijskundig<br>beleid   | De school heeft een kwaliteitskaart bijdrage gelijke kansen   |
|                                    | De school heeft de nieuwe taalmethode geïmplementeerd   |
| PCA<br>Personeelsbeleid            | Versterken van de professionele cultuur (door van en met elkaar te leren)   |
| PCA<br>Organisatiebeleid           | Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorziening  |
| Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap | Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)   |
| PCA Basiskwaliteit                 | De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces   |
|                                    | De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan  |
|                                    | De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Meerjarenplanning 2024-2025

| Hoofdstuk / paragraaf              | Verbeterdoel   |
|------------------------------------|--|
| Speerpunt                          | Leerkrachten gebruiken de instructiemodellen EDI bij rekenen en GRIMM bij begrijpend lezen.  |
|                                    | De nieuwe rekenmethode zetten we optimaal in.  |
|                                    | Op onze school is een doorlopende leerlijn voor begrijpend lezen en begrijpend luisteren. Begrijpend luisteren/lezen is geïntegreerd in de zaakvakken. |
|                                    | Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).  |
|                                    | Op onze school werken we samen met de omgeving.  |
|                                    | Op onze school staat de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen altijd centraal.  |
|                                    | Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.   |
|                                    | Op onze school hebben wij een inspirerende leeromgeving. Leerkrachten leren van en met elkaar.   |
|                                    | Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl   |
| PCA Onderwijskundig beleid         | De school hanteert de kwaliteitskaart digitale geletterdheid   |
|                                    | De school heeft de nieuwe taalmethode geïmplementeerd  |
| PCA Personeelsbeleid               | Versterken van de professionele cultuur (door van en met elkaar te leren)  |
| PCA Organisatiebeleid              | Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieninge  |
| Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap | Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)  |
| PCA Basiskwaliteit                 | De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Meerjarenplanning 2025-2026

| Hoofdstuk / paragraaf            | Verbeterdoel   |
|----------------------------------|--|
| Speerpunt                        | Leerkrachten gebruiken de instructiemodellen EDI bij rekenen en GRIMM bij begrijpend lezen.  |
|                                  | Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).  |
|                                  | Op onze school werken we samen met de omgeving.  |
|                                  | Op onze school staat de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen altijd centraal.  |
|                                  | Op onze school zijn de vakken wereldoriëntatie, techniek, expressie en muziek geïntegreerd en bieden wij ze aan vanuit een ervaringsgerichte aanpak. Waarbij we oog hebben voor de talenten van de kinderen. |
|                                  | Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.   |
|                                  | Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl   |
| PCA<br>Onderwijskundig<br>beleid | De school heeft de nieuwe taalmethode geïmplementeerd  |
| PCA<br>Personeelsbeleid          | Versterken van de professionele cultuur (door van en met elkaar te leren)  |
| PCA<br>Organisatiebeleid         | Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieninge  |
| PCA<br>Basiskwaliteit            | De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 23 Meerjarenplanning 2026-2027

| Hoofdstuk / paragraaf   | Verbeterdoel   |
|-------------------------|--|
| Speerpunt               | Op onze school is een goede samenwerking tussen ouders, kinderen en leerkrachten. (educatief partnerschap).  |
|                         | Op onze school werken we samen met de omgeving.  |
|                         | Op onze school zijn de vakken wereldoriëntatie, techniek, expressie en muziek geïntegreerd en bieden wij ze aan vanuit een ervaringsgerichte aanpak. Waarbij we oog hebben voor de talenten van de kinderen. |
|                         | Op onze school werken leerkrachten, kinderen en ouders samen aan het rapportfolio.   |
|                         | Op onze school is er aandacht voor duurzaamheid en een gezonde leefstijl   |
| PCA<br>Personeelsbeleid | Versterken van de professionele cultuur (door van en met elkaar te leren)  |
| PCA<br>Basiskwaliteit   | De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 24 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 10HF  
**Naam:** RK BS De Ganzerik  
**Adres:** Caeciliastraat 19  
**Postcode:** 6413 GM  
**Plaats:** HEERLEN

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 25 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 10HF  
**Naam:** RK BS De Ganzerik  
**Adres:** Caeciliastraat 19  
**Postcode:** 6413 GM  
**Plaats:** HEERLEN

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 25 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 10HF  
**Naam:** RK BS De Ganzerik  
**Adres:** Caeciliastraat 19  
**Postcode:** 6413 GM  
**Plaats:** HEERLEN

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam* Nadja Keubers

*naam* \_\_\_\_\_

*functie* secretaris

*functie* \_\_\_\_\_

*plaats* Heerlen

*plaats* \_\_\_\_\_

*datum* 26 juni 2023

*datum* \_\_\_\_\_

*handtekening* 

*handtekening* \_\_\_\_\_

## 26 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 10HF  
**Naam:** RK BS De Ganzerik  
**Adres:** Caeciliastraat 19  
**Postcode:** 6413 GM  
**Plaats:** HEERLEN

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam* **Kiki Huijnen**

*naam*

*functie* **voorzitter College van Bestuur**

*functie*

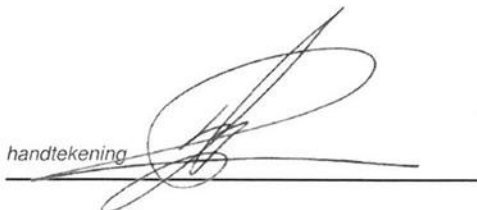
*plaats* **Landgraaf**

*plaats*

*datum* **3 juli 2023**

*datum*

*handtekening*



*handtekening*

---